

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Хуторская основная общеобразовательная школа»
Красногвардейского района Белгородской области

Принято

на заседании Управляющего совета
МБОУ «Хуторская основная
общеобразовательная школа»
Красногвардейского района Белгородской
области

Протокол от 25 августа 2023 г. № 1

Утверждено

Директор МБОУ «Хуторская основная
общеобразовательная школа»
Красногвардейского района Белгородской области

/Обибок Н.А./

Приказ № 1000/п от 1 сентября 2023 года



Положение
о Совете музейного уголка МБОУ «Хуторская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете музейного уголка Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хуторская основная общеобразовательная школа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Совет музейного уголка является консультативно-совещательным органом, который организует и координирует работу музея образовательной организации в соответствии с его целями и задачами, указанными в Положении о музейном уголке МБОУ «Хуторская ООШ».

1.3. Состав Совета музейного уголка избирается в начале каждого учебного года и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

2. Организация деятельности Совета музейного уголка

2.1. Совет музейного уголка создается из числа обучающихся 5-9 классов, педагогов, родителей обучающихся. Общий состав Совета музея – от 5 до 10 человек.

2.2. Участие в составе Совета музейного уголка носит добровольный характер и осуществляется на общественных началах, то есть безвозмездно.

2.3. Совет музейного уголка проводит заседания не реже одного раза в четверть, в соответствии с планом работы Совета музейного уголка.

2.4. При рассмотрении отдельных вопросов на заседания Совета музейного уголка могут быть приглашены представители ученического, педагогического коллективов, представители родительской общности, общественных организаций и др. с правом совещательного голоса.

2.5. Время, место и повестка дня заседания Совета музейного уголка доводится до сведения членов Совета музейного уголка не позднее, чем за 3 рабочих дня до его проведения.

2.6. Решения Совета музейного уголка носят рекомендательный характер и принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

3. Руководство деятельностью Совета музейного уголка

3.1. Общее руководство деятельностью Совета музейного уголка осуществляет руководитель музея.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью Совета музейного уголка осуществляет председатель Совета музейного уголка, избираемый членами Совета музейного уголка ежегодно, в начале учебного года.

3.3. Текущую работу осуществляет Совет музейного уголка.

4. Функции Совета музейного уголка

4.1. Основными функциями Совета музейного уголка являются:

- разработка и представление на согласование плана работы музейного уголка на очередной учебный год;
- содействие и участие в систематическом пополнении фондов музейного уголка;
- инициирование участия обучающихся в творческих, конкурсах;
- изучение собранного материала и обеспечение его учета и хранение;
- содействие в создании экспозиций, стационарных и передвижных выставок;
- содействие педагогам в использовании музейных материалов в образовательном процессе;
- содействие в организации и проведении музейных мероприятий в рамках учебно-воспитательного процесса;
- установление сотрудничества с другими школьными и государственными музеями.

5. Документация и отчетность

5.1. Итоги своей деятельности Совет музейного уголка представляет на заседаниях Педагогического и Управляющего советов в конце учебного года.

5.2. В ходе своей деятельности Совет музейного уголка ведет протоколы заседаний Совета музея, годовой и промежуточные отчеты, разрабатывает план работы музея.

5.3. Протоколы заседаний Совета музейного уголка хранятся в образовательной организации в соответствии с правилами делопроизводства.